


«Утверждаю»

Директор

АНО ЦОСК-Волгодонск

 **А.Ю. Смолин**

«20» января 2017г.



ПОРЯДОК

**оформления протокола экспертной комиссии и иных
материалов профессионального экзамена и их передачи в
Совет по профессиональным квалификациям для
проверки, обработки и признания результатов
независимой оценки квалификации**

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет последовательность процедур оформления результатов проведения независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, а также передачи материалов по проведению профессионального экзамена в Совет по профессиональным квалификациям для проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации.

Для проведения независимой оценки квалификации соискателя, в случае правильно заполненной заявки и наличия у соискателя полного комплекта документов, формируется экспертная комиссия для проведения профессионального экзамена. Комиссия формируется из числа специалистов, имеющих подтверждение квалификации в Совете по профессиональным квалификациям, учитывая их стаж работы, вид профессиональной деятельности, уровень квалификации и т.д.

Для организации деятельности экспертной комиссии формируется программа проведения профессионального экзамена и издается приказ руководителя ЦОК о проведении профессионального экзамена.

Требования к форме проведения профессионального экзамена описаны спецификацией заданий в структуре оценочного средства для проведения независимой оценки квалификации, которые определяют содержание протокола экспертной комиссии и наличие соответствующих разделов: теоретическая проверка знаний, практическая проверка умений и навыков и оценка портфолио.

Порядок оформления протокола экспертной комиссии и иных материалов профессионального экзамена и их передачи в Совет по профессиональным квалификациям включает в себя следующую последовательность процедур:

- 1) оформление результатов проведения профессионального экзамена;
- 2) архивирование данных о проведении независимой оценки квалификации;
- 3) передача в Совет по профессиональным квалификациям для проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации.

2. Термины, сокращения и аббревиатуры

2.1. Сокращения, используемые в целях данного документа, и их расшифровки:

«Независимая оценка квалификации» – Подтверждение соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта, проведенной центром оценки квалификации, с подтверждением такого соответствия свидетельством о профессиональной квалификации;

«Центр оценки квалификации» – Юридическое лицо, прошедшее отбор Совета по профессиональным квалификациям и наделенное полномочиями для

проведения оценки квалификации;

«Совет по профессиональным квалификациям» – Юридическое лицо, наделенное в соответствии со ст.7 Федерального закона от 03.07.2016 №238-ФЗ полномочиями по организации проведения оценки квалификации по виду профессиональной деятельности;

«Экспертная комиссия» – Орган, формируемый центром оценки квалификации для проведения профессионального экзамена;

«Профессиональная квалификация» – Знания, умения, профессиональные навыки и опыт работы физического лица, необходимые для выполнения определенной трудовой функции;

«Профессиональный экзамен» – Форма оценки квалификации, в ходе которой соискатель подтверждает свою профессиональную квалификацию, а экспертная комиссия центра оценки, а экспертная комиссия центра оценки квалификации оценивает ее соответствие положениям профессионального стандарта;

«Апелляция» – Письменное заявление кандидата о несогласии с результатами проведенной НОК; запрос о пересмотре решения, принятого центром оценки квалификации в отношении кандидата;

«Соискатели» – Физические лица, включая иностранных граждан и лиц без гражданства, претендующие на подтверждение профессиональной квалификации и подавшие заявление в центр оценки квалификации о прохождении профессионального экзамена;

«Свидетельство о профессиональной квалификации» – Документ, удостоверяющий профессиональную квалификацию соискателя, подтвержденную в ходе профессионального экзамена;

«Эксперт по оценке квалификации» – Лицо (с подтвержденной соответствующей квалификацией), обладающее знаниями и опытом для проведения оценки, соответствия компетентности соискателя, его знаний и умений установленным требованиям соответствующих профессиональных стандартов;

«Технический эксперт» – Лицо, обладающее специальными знаниями, опытом работы и квалификацией в определенной области профессиональной деятельности, привлекаемое для проведения профессионального экзамена и оценки профессиональных знаний, умений и навыков соискателя;

«Профессиональный стандарт» – Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

2.2. Аббревиатуры, используемые в целях данного документа, и их расшифровки:

НОК – Независимая оценка квалификации;

ЦОК – Центр оценки квалификации;

СПК – Совет по профессиональным квалификациям;

ПС – Профессиональный стандарт.

3. Порядок оформления протокола экспертной комиссии

3.1. Результаты проведения профессионального экзамена оформляются протоколом экспертной комиссии ЦОК, который подписывается председателем и всеми членами. Протокол оформляется секретарем комиссии, который руководствуется программой профессионального экзамена.

3.2. Протокол экспертной комиссии документ, фиксирующий ход проведения экзамена и порядок принятия решений экспертной комиссией по оценке квалификации соискателя, а также в полной мере обеспечивающий юридическую силу решений экспертной комиссии.

3.3. Протокол оформляется секретарем экспертной комиссии по утвержденной форме ЦОК. Для объективности оценки комиссии к протоколу могут прилагаться стенографические, фонографические приложения, звукозапись, видеозаписи в зависимости от формы проведения профессионального экзамена. Протокол подписывается всеми членами экспертной комиссии.

3.4. В формуляр протокола входят следующие обязательные реквизиты:

1) полное наименование документа, на основании которого сформирована экспертная комиссия для проведения независимой оценки квалификации;

2) состав экспертной комиссии, с указанием председателя и секретаря;

3) дата и время проведения профессионального экзамена;

4) место проведения профессионального экзамена;

5) программа проведения профессионального экзамена;

6) рассмотренные вопросы и полученные ответы;

7) способ голосования (открытое, тайное, заочное).

8) принятое решение экспертной комиссии;

9) подписи членов экспертной комиссии.

3.5. Протокол должен быть оформлен на листах бумаги формата А4 и не позднее 3 дней с даты проведения профессионального экзамена. Дата протокола является датой заседания. Индекс протокола является порядковым номером заседания в пределах календарного года.

3.6. Протоколы хранятся в архиве ЦОК в течение срока действия свидетельства о квалификации и два года после истечения срока действия свидетельства.

3.7. Копии (ксерокопии) оформленного и подписанного протокола или выписки из протокола, которые необходимы в процессе направления документа на исполнение, имеет право удостоверить своей подписью секретарь. При необходимости протокол заверяется печатью.

3.8. По результатам проверки профессионального экзамена Центр оценки квалификаций не позднее 7 календарных дней после завершения профессионального экзамена направляет протокол экспертной комиссии, копии комплектов документов соискателя и иные материалы профессионального экзамена в Совет по профессиональным квалификациям.

3.9. Совет по профессиональным квалификациям на основании протокола, копий комплектов документов соискателя, результатов

тестирования, фото- и видеоматериалов и иных материалов профессионального экзамена не позднее 14 календарных дней после завершения профессионального экзамена:

1) проверяет, обрабатывает и признает результаты независимой оценки квалификации;

2) принимает решение о выдаче соискателю или законному представителю центром оценки квалификаций свидетельства о квалификации или заключения о прохождении профессионального экзамена;

3) направляет в автономную некоммерческую организацию "Национальное агентство развития квалификаций" для внесения в реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации информацию о проведении независимой оценки квалификации в ЦОК.

4) направляет в ЦОК решение о подтверждении квалификации соискателя.

3.10. Основанием для оформления свидетельства о квалификации соискателя является положительный результат прохождения профессионального экзамена (проверки теоретических знаний и практических навыков) соискателя, а также решение Совета по профессиональным квалификациям.

4. Нормативные ссылки

4.1 Указ Президента Российской Федерации года от 16.04.2017 № 249 «О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 18.12.2016 № 676).

4.2 Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 № 1204 «Об утверждении правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена».

4.3 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.12.2016 № 758н «Об утверждении примерного положения о совете по профессиональным квалификациям и порядка наделения совета по профессиональным квалификациям полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности и прекращения этих полномочий».

4.4 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.12.2016 № 759н «Об утверждении требований к центрам оценки квалификаций и Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий».

4.5 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.12.2016 № 701н «Об утверждении положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации».

4.6 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.11.2016 № 601н «Об утверждении положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации».

4.7 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2016 № 649н «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре».

Директор АНО ЦОСК-Волгодонск



А.Ю. Смолин